PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. HM. Sarbini Nomor 91 Kebumen, Telp. (0287) 384942
email: dispendukcapil@kebumenkab.go.id
website: kependudukan.kebumenkab.go.id Kode Pos 54316

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

SATKER/SKPD	:	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen
NAMA PPK	:	Anna Ratnawati, S.KM, M.Si
NAMA KEGIATAN	:	Penataan Pendaftaran Penduduk
NAMA SUB KEGIATAN	:	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-el, Formulir dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan kebutuhan
NAMA PEKERJAAN	:	Pengadaan Ribbon KTP-el, Film Printer dan Cleaning Kit
SUMBER DANA	:	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum (DTU-DAU) APBD Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2023

Dipindai dengan CamScanner

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PEKERJAAN : PENGADAAN RIBBON KTP-el, FILM PRINTER dan CLEANING KIT

1. LATAR BELAKANG

Dalam rangka mendukung penyelenggaraan pelayanan administrasi kependudukan bagi masyarakat di Kabupaten Kebumen perlu dilakukan pengadaan sarana dan prasarana penunjang.

Salah satu sarana dan prasarana penunjang yang dimaksud yaitu ribbon, film printer, dan cleaning kit. Ribbon, film printer, dan cleaning kit merupakan bahan habis pakai *(consumable material)* yang khusus digunakan untuk pencetakan KTP-elektronik dan Kartu Identitas Anak (KIA).

Sehubungan dengan hal tersebut, maka perlu dilakukan pengadaan ribbon, film printer, dan cleaning kit sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku untuk mendukung kelancaran pelayanan pencetakan KTP-elektronik dan KIA di Kabupaten Kebumen.

Melalui pelayanan tersebut diharapkan akan mewujudkan tertib administrasi sebagai upaya membangun peningkatan kesadaran masyarakat akan pentingnya administrasi kependudukan. Hal ini sebagai perwujudan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Administrasi Kependudukan.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

1) Maksud :
Untuk mencukupi kebutuhan ribbon, film printer, dan cleaning kit guna mendukung lancarnya penyelenggaraan administrasi kependudukan pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk khususnya pencetakan KTP-elektronik dan KIA di Kabupaten Kebumen.

2) Tujuan :
Untuk mencukupi kebutuhan ribbon, film printer, dan cleaning kit yang digunakan dalam pelayanan pencetakan KTP-el dan KIA, baik di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen maupun di kecamatan.

3. TARGET/SASARAN

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam pengadaan ini adalah tertibnya administrasi kependudukan berbasis NIK khususnya di Kabupaten Kebumen.

4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG

Nama organisasi yang menyelenggarakan/melaksanakan pengadaan barang :

1) K/L/D/I : Pemerintah Kabupaten Kebumen
2) Satker/SKPD : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen

Dipindai dengan CamScanner

5.	**SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA**	1) Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai pengadaan barang : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum APBD Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2023 - Program : Pendaftaran Penduduk - Kegiatan : Penataan Pendaftaran Penduduk - Subkegiatan : Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-el, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan - Rekening Belanja : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer - Kode Rekening : 5.1.02.01.01.0029 2) Total perkiraan biaya yang diperlukan untuk pengadaan barang : Rp. 618.319.000,- (enam ratus delapan belas juta tiga ratus sembilan belas ribu rupiah).
6.	**METODE PEMILIHAN PENYEDIA**	epurchasing
7.	**KLASIFIKASI BAKU LAPANGAN USAHA (KBLI)**	47411(Perdagangan Ecran Komputer Dan Perlengkapannya) 46511(Perdagangan Besar Komputer Dan Perlengkapan Komputer)
8.	**JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN**	Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan/pengadaan barang (kapan barang yang dimaksud harus sudah ada di lokasi/diserahterimakan) : 30 (tiga puluh) hari kalender terhitung sejak dimulainya kontrak.

Kebumen, Juni 2023

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN,

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DISDUKCAPIL

ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19640629 198803 2 002

Dipindai dengan CamScanner

5.	**SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA**	1) Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai pengadaan barang : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum APBD Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2023 - Program : Pendaftaran Penduduk - Kegiatan : Penataan Pendaftaran Penduduk - Subkegiatan : Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-el, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan - Rekening Belanja : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer - Kode Rekening : 5.1.02.01.01.0029 2) Total perkiraan biaya yang diperlukan untuk pengadaan barang : Rp. 618.319.000,- (enam ratus delapan belas juta tiga ratus sembilan belas ribu rupiah).
6.	**METODE PEMILIHAN PENYEDIA**	epurchasing
7.	**KLASIFIKASI BAKU LAPANGAN USAHA (KBLI)**	47411(Perdagangan Ecran Komputer Dan Perlengkapannya) 46511(Perdagangan Besar Komputer Dan Perlengkapan Komputer)
8.	**JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN**	Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan/pengadaan barang (kapan barang yang dimaksud harus sudah ada di lokasi/diserahterimakan) : 30 (tiga puluh) hari kalender terhitung sejak dimulainya kontrak.

JABATAN	PARAF	TANGGAL
SEKDIN		16/6-23
KABID DAFDUK		16/6 23

Kebumen, Juni 2023

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN,

ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19640629 198303 2 002

Dipindai dengan CamScanner